

Управление образования администрации Соликамского муниципального округа
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Детский квартал»
(МАДОУ «Детский сад «Детский квартал»)

ПРИКАЗ

07.04.2025

№68

Об организации работы по поэтапному внедрению и реализации Программы просвещения родителей (законных представителей) воспитанников МАДОУ «Детский сад «Детский квартал»

На основании приказа управления образования администрации Соликамского муниципального округа от 18.03.2025 №253-010-01-18-204 «Об организации работы по поэтапному внедрению и реализации Программы просвещения родителей (законных представителей) детей, посещающих дошкольные образовательные организации, реализующие образовательные программы ДО, на территории Соликамского муниципального округа» и методического сопровождения плана графика (дорожной карты) на 2025-2026 учебный год, с целью приобщения к ценностям осознанного и ответственного родительства, обеспечения поддержки семьи в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья каждого ребенка, обеспечения единства подходов к воспитанию и обучению детей в условиях детского сада и семьи, повышения воспитательного потенциала семьи, а также информирования о правах родителей и государственной поддержке семей с детьми дошкольного возраста

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать проблемную группу на 2025- 2026 учебный год по поэтапному внедрению и реализации Программы просвещения родителей в ДОУ
2. Утвердить состав рабочей группы:
 - Артемьева С.Н., старший воспитатель - руководитель группы;
 - Байдерина Н.Б., старший воспитатель – член группы;
 - Кибанова А.Н., старший воспитатель – член группы;
 - Бартули Н.В., воспитатель – член группы;
 - Эббингер Л.П. воспитатель – член группы;
 - Войтова Е.А., воспитатель – член группы;
 - Лыткина Л.А., воспитатель – член группы;
 - Клабукова Н.М., воспитатель – член группы.
3. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) по поэтапному внедрению и реализации Программы просвещения родителей в ДОУ (приложение).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на Артемьеву С.Н., старшего воспитателя

Директор МАДОУ «Детский сад
«Детский квартал»



Ж.В. Рузанкина

С приказом ознакомлена:



С.Н. Артемьева

Лист для ознакомления с приказом от 07.04.2025г. №70

| №п/п | ФИО педагога | Роспись |
|------|----------------|--|
| 1. | Байдерица Н.Б. |  |
| 2. | Кибанова А.Н. |  |
| 3. | Бартули Н.В. |  |
| 4. | Эбингер Л.П. |  |
| 5. | Войтова Е.А. |  |
| 6. | Лыткина Л.А. |  |
| 7. | Клабукова Н.М. |  |

Дорожная карта внедрения и реализации «Программы просвещения родителей
(законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих
муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Детский
квартал» на 2025-2026 уч. год

Пояснительная записка

Цель: сопровождение внедрения и реализации Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста в деятельность посещающих МАДОУ «Детский сад «Детский квартал» на 2025-2026 уч. год.

Задачи:

1. Освоить с педагогическим коллективом Программу просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих ДОУ.
2. Выстроить систему мероприятий, направленных на оказание педагогическим работникам методической помощи в определении содержания и форм просветительской деятельности родителей.
3. Обеспечить содержательную и качественную просветительскую поддержку родителей (законных представителей).
4. Выявить и презентовать лучшие практики просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста.

Система мероприятий по реализации дорожной карты

| п/№ | Мероприятие | Показатели достижения | Сроки выполнения | Ответственные лица |
|--|--|---------------------------------|------------------|--------------------------------------|
| 1. Нормативно-правовое обеспечение | | | | |
| 1.1. | Утверждение нормативных актов, необходимых для внедрения и реализации Программы | Приказы ОО, Локальные акты | Апрель, 2025 | Руководитель |
| 2. Организационно-управленческое обеспечение | | | | |
| 2.1. | Формирование и утверждение состава рабочей группы по вопросам поэтапного внедрения и реализации Программы | Приказ ОО. План | Апрель, 2025 | Руководитель. Старший воспитатель |
| 2.2. | Проведение опроса родителей «Нам важно ваше мнение» о наиболее продуктивных (по их мнению) формах взаимодействия ОО с родительской общественностью | Аналитическая справка | Май, 2025 | Члены РГ |
| 2.3. | Организация и проведения педсоветов, совещаний и инструктажей сотрудников по | Протоколы педсоветов, совещаний | Май, 2025 | Руководитель |

| | | | | |
|-----------------------------|--|--|-----------------------------|---|
| | внедрению и реализации Программы просвещения родителей (з.п.) | | | |
| 2.4. | Организация и проведение родительских собраний, встреч, «Круглых столов» с целью информирования о начале реализации Программы | Протоколы мероприятий | Май, 2025 | Члены РГ |
| 2.5. | Проведение внутреннего мониторинга реализации Программы | Аналитическая справка по итогам мониторинга | Регулярно 1 раз в год (май) | Руководитель. Старший воспитатель. Педагоги |
| 3. Методическое обеспечение | | | | |
| 3.1. | Изменение в годовой план работы ДОУ | Годовой план работы ДОУ | Апрель, 2025 | Старший воспитатель |
| 3.2. | Корректировка Образовательной программы ДО учреждения | Образовательная программа ДО | Апрель, 2025 | Старший воспитатель |
| 3.3. | План Просвещения родителей (законных представителей) на уч. год | План на учебный год | Май, 2025 | Старший воспитатель |
| 3.4. | <p>Мероприятия по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Педчас по изучению и собеседованию по Программе просвещения родителей (законных представителей); - консультация «Направления и формы просвещения родителей»; - практикум «Ведение медиаконтента в чатах, социальных сетях и группах с родителями: правила, содержание, речевая культура»; - деловая игра «Формы просвещения родителей (законных представителей) в практике»; - открытый просмотр мероприятий с родителями. <p>Контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - групповых планов просвещения родителей (законных представителей); | <p>Методические мероприятия.</p> <p>Справки контроля</p> | В течении года | <p>Старший воспитатель</p> <p>Члены РГ</p> |

| | | | | |
|-------------------------------|---|--|-----------------|--|
| | -мероприятий по просвещению родителей (законных представителей) | | | |
| 3.5. | Прохождение курсовой подготовки | Наличие удостоверения | В течении года | Педагоги |
| 3.6. | Отбор эффективных практик (на основе контроля). Составление информационного банка лучшего опыта | Банк эффективных практик просвещения родителей (законных представителей) | В течении года | Старший воспитатель. Члены РГ |
| 3.5. | Размещение актуальных материалов для родителей (законных представителей) на официальном сайте ОО и социальных сетях | Наличие просветительских материалов | В течении года | Члены РГ |
| 4. Информационное обеспечение | | | | |
| 4.1. | На официальном сайте ДОУ вкладка «Просвещение родителей» | Корректировка официального сайта ДОУ | август 2025г. | Ответственный за ведение сайта |
| 4.2. | Размещение плана ДОУ просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольное образовательное учреждение | Нормативный документ | Сентябрь 2025г. | Ответственный за ведение сайта. Старший воспитатель |
| 4.3. | Регулярное размещение просветительской информации | Наполнение сайта | В течение года | Ответственный за ведение сайта. Члены РГ |