



Упр. обл.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СОЛИКАМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

30.05.2025

№ 1189-па

Об утверждении Порядка учета детей, проживающих на территории Соликамского муниципального округа, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями)

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 6 части 1 статьи 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании статей 7, 29 Устава Соликамского муниципального округа

администрация Соликамского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета детей, проживающих на территории Соликамского муниципального округа, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования в газете «Соликамский рабочий», подлежит размещению в информационной телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте сетевого издания «PRO Соликамск» <https://www.просоликамск.рф> и на официальном сайте администрации Соликамского муниципального округа.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Соликамского муниципального округа Желудовскую Т.В.

Глава муниципального округа -
глава администрации
Соликамского муниципального округа



А.А.Русанов

ПОРЯДОК

учета детей, проживающих на территории Соликамского муниципального округа, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», с пунктом 6 части 1 статьи 9, частью 5 статьи 63 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании») в целях реализации полномочий органов местного самоуправления Соликамского муниципального округа по учету детей, проживающих на территории Соликамского муниципального округа, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – учет детей).

1.2. Обязательному ежегодному учету подлежат все дети в возрасте от 2 месяцев до 18 лет, имеющие право на получение образования соответствующего уровня и проживающие или пребывающие на территории Соликамского муниципального округа, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) на территории Соликамского муниципального округа в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования, а также соблюдения обязательности начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.3. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

дети, проживающие на территории Соликамского муниципального округа, – физические лица в возрасте от 0 до 18 лет, имеющие регистрацию по месту пребывания в соответствии с Федеральным законом от 25 июня 1993 г. № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации» или по месту жительства на территории Соликамского муниципального округа;

дети, не посещающие организованный коллектив, – физические лица, не включенные в контингент образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования, начального, основного, среднего общего образования, среднего профессионального образования или высшего профессионального образования;

ЭПОС – автоматизированная информационная система «Электронная Пермская Образовательная Система» (ЭПОС)», действующая в соответствии с постановлением Правительства Пермского края от 30 сентября 2020 г. № 730-п «Об автоматизированной информационной системе «Электронная Пермская Образовательная Система» (далее – Постановление № 730-п).

1.4. Информация по учету детей, получаемая в соответствии с настоящим Порядком, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (далее – Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»), Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон «О персональных данных»).

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО УЧЕТУ ДЕТЕЙ

2.1. Управление образования администрации Соликамского муниципального округа (далее – Управление образования) является органом, исполняющим полномочия по учету детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Соликамского муниципального округа.

2.2. Учет детей осуществляется во взаимодействии со следующими учреждениями и организациями:

- муниципальные образовательные организации;
- частные образовательные организации;
- комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДНиЗП);
- территориальное управление Министерства труда и социального развития Пермского края;
- обособленное подразделение (отдел социальных выплат и компенсаций) подведомственного Министерству труда и социального развития Пермского края казенного учреждения в сфере предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;
- медицинские учреждения;
- Управление Федеральной миграционной службы России по Пермскому краю;
- участковые уполномоченные полиции;
- управление (отдел, сектор) ЗАГС;
- иные органы государственной власти (их территориальные органы), органы местного самоуправления, организации.

2.3. Управление образования:

2.3.1. осуществляет организационное и методическое руководство работой по учету детей;

2.3.2. обеспечивает организацию работы в ЭПОС;

2.3.3. назначает лиц, ответственных за работу по организации работы с ЭПОС;

2.3.4. принимает меры для обеспечения надлежащей защиты сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в информационные базы данных, в соответствии с требованиями Закона о защите информации, Закона о персональных данных при организации работы сотрудников Управления образования в ЭПОС;

2.3.5. контролирует деятельность муниципальных дошкольных и общеобразовательных организаций по ведению документации по учету детей, полноту и достоверность данных, содержащихся в ЭПОС, и документации муниципального дошкольного образовательного учреждения или муниципального общеобразовательного учреждения;

2.3.6. в срок до 01 апреля текущего года запрашивает в управлении (отделе, секторе) ЗАГС сведения о детях, рождение которых зарегистрировано на территории Соликамского муниципального округа в возрасте от 2 месяцев до 6 лет 6 месяцев;

2.3.7. в срок до 01 апреля текущего года запрашивает сведения о детях в возрасте от 2 месяцев до 6 лет 6 месяцев, не посещающих организованные коллективы, в КДНиЗП, в том числе путем электронного взаимодействия;

2.3.8. в срок до 01 октября текущего года запрашивает сведения о детях в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 8 лет, не посещающих организованные коллективы, в КДНиЗП, в том числе путем электронного взаимодействия;

2.3.9. в срок до 01 ноября текущего года запрашивает сведения о выпускниках муниципальных общеобразовательных организаций, частных общеобразовательных организаций, поступивших на обучение в образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования и(или) программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, расположенные на территории Соликамского муниципального округа, после получения основного общего образования на территории Соликамского муниципального округа.

2.4. Муниципальные дошкольные и общеобразовательные организации:

2.4.1. назначают приказом лицо, ответственное за организацию учета обучающихся в муниципальной образовательной организации;

2.4.2. организуют прием информации от граждан о детях, проживающих на территории, за которой закреплена данная образовательная организация, и подлежащих обучению, которые не посещают общеобразовательные организации, направляют соответствующую информацию в КДНиЗП;

2.4.3. принимают меры для обеспечения надлежащей защиты сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в информационные базы данных в соответствии с Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Постановлением № 730-П;

2.4.4. проводят информационно-разъяснительную работу с населением о необходимости взаимодействия при проведении работы по учету детей;

2.4.5. организуют прием сведений от других образовательных организаций Соликамского муниципального округа с целью учета несовершеннолетних обучающихся муниципальной образовательной организации, переведенных в другие образовательные организации;

2.4.6. запрашивает сведения о выпускниках муниципальных общеобразовательных организаций, поступивших на обучение в образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования и (или) программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, расположенные на территории Соликамского муниципального округа, после получения основного общего образования на территории Соликамского муниципального округа;

2.4.7. несут в соответствии с законодательством ответственность за:
 недостоверность сведений по учету детей;
 ненадлежащее ведение и хранение документации по учету обучающихся;
 нарушение требований к защите персональных данных детей, их родителей (законных представителей).

3. МЕХАНИЗМ УЧЕТА ДЕТЕЙ

3.1. Учет детей осуществляется путем формирования:

реестра детей, проживающих на территории Соликамского муниципального округа, путем внесения сведений в справочник «Личности» подсистемы «Контингент» ЭПОС (далее – реестр детей, проживающих на территории);

реестра заявлений родителей (законных представителей) на постановку на учет и предоставление места в муниципальной образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования (далее – реестр заявлений о зачислении в ДОУ);

реестра заявлений родителей (законных представителей) о зачислении ребенка в муниципальные общеобразовательные организации Соликамского муниципального округа (далее – реестр заявлений о зачислении в ОО);

реестра детей, не посещающих организованный коллектив, путем внесения сведений, представленных КДНиЗП, Управления Федеральной миграционной службы России по Пермскому краю (далее – реестр детей, не посещающих организованный коллектив).

Указанные в настоящем пункте реестры формируются в ЭПОС.

3.2. Сведения о детях дошкольного возраста, о детях, подлежащих обязательному обучению по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования формируются на основе реестров, перечисленных в пункте 3.1 настоящего Порядка.

3.3. В реестр детей, проживающих на территории Соликамского муниципального округа, включаются следующие сведения:

3.3.1. о детях, посещающих дошкольные образовательные организации:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;

дата рождения ребенка;

серия и номер свидетельства о рождении ребенка или данные о свидетельстве рождения другого государства;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей), дата рождения;

адрес регистрации по месту проживания или по месту пребывания, адрес фактического проживания (при отличии от места регистрации);

контактная информация родителей (законных представителей): телефон домашний и (или) мобильный, адрес электронной почты (при наличии);

информация о посещении муниципального дошкольного образовательного учреждения или частной дошкольной образовательной организации: наименование дошкольного образовательного учреждения и группы обучения;

3.3.2. о детях, посещающих общеобразовательные организации:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;

дата рождения ребенка;

серия и номер свидетельства о рождении ребенка (или данные о свидетельстве рождения другого государства) или серия и номер паспорта (при достижении учащимся 14-летнего возраста);

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей);

адрес регистрации по месту проживания или по месту пребывания, адрес фактического проживания (при отличии от места регистрации);

контактная информация родителей (законных представителей): телефон домашний и (или) мобильный, адрес электронной почты (при наличии);

информация о посещении муниципальной образовательной организации или частной образовательной организации: наименование, класс;

данные приказа руководителя образовательной организации о приеме, выбытии, переводе в следующий класс, повторном обучении, переводе на семейное образование.

3.4. В реестр детей, не посещающих организованный коллектив, включаются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;

дата рождения ребенка;

серия и номер свидетельства о рождении ребенка (или данные о свидетельстве рождения другого государства) или серия и номер паспорта (при достижении учащимся 14-летнего возраста);

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей);

адрес регистрации по месту проживания или по месту пребывания, адрес фактического проживания (при отличии от места регистрации);

контактная информация родителей (законных представителей): телефон домашний и (или) мобильный, адрес электронной почты (при наличии).

3.5. В реестр заявлений о зачислении в ДООУ и реестр заявлений о зачислении в ОО включаются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;

дата рождения ребенка;

серия и номер свидетельства о рождении ребенка (или данные о свидетельстве рождения другого государства) или серия и номер паспорта (при достижении учащимся 14-летнего возраста);

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей);

адрес регистрации по месту проживания или по месту пребывания, адрес фактического проживания (при отличии от места регистрации);

контактная информация родителей (законных представителей): телефон домашний и (или) мобильный, адрес электронной почты (при наличии).

3.6. Внесение сведений осуществляется в следующие сроки:

в течение 7 рабочих дней после заключения договора с родителями (законными представителями) о получении обучающимся образования в форме семейного образования;

в течение 1 рабочего дня после издания приказа о зачислении детей в муниципальное дошкольное образовательное или муниципальное общеобразовательное учреждение.

3.7. Актуализация сведений, размещенных в ЭПОС, происходит в течение 5 рабочих дней после издания приказа руководителя муниципального дошкольного образовательного учреждения, муниципального общеобразовательного учреждения или частной образовательной организации о выбытии детей, переведенных в другие образовательные учреждения и организации, о детях, родители которых изменили форму получения образования, трудоустроенных несовершеннолетних, достигших 15-летнего возраста, которые дали согласие на трудоустройство и получили согласие КДНиЗП, Управления образования.

3.8. Источниками данных о детях, подлежащих обязательному обучению по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, служат:

3.8.1. данные муниципальных общеобразовательных организаций и частных общеобразовательных организаций о детях, обучающихся в них;

3.8.2. данные, представляемые по запросу Управления образования и (или) муниципальных общеобразовательных организаций от иных органов и организаций, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

3.8.3. данные образовательных организаций, ведущих обучение по программам среднего профессионального образования и по программам профессиональной подготовки, предоставляемые по запросу Управления образования, в том числе посредством электронного взаимодействия;

3.8.4. сведения о детях, состоящих на регистрационном учете по месту жительства или месту пребывания, по данным Управления Федеральной миграционной службы России по Пермскому краю, представляемые по запросу Управления образования;

3.8.5. сведения о детях, не посещающих организованный коллектив, по данным КДНиЗП и ГУ МВД по Пермскому краю, представляемые по запросу Управления образования, в том числе посредством электронного взаимодействия.

3.9. Источниками данных о детях дошкольного возраста служат:

3.9.1. данные муниципальных дошкольных образовательных организаций и частных дошкольных образовательных организаций о детях, обучающихся в них;

3.9.2. предоставляемые в добровольном порядке данные родителей (законных представителей) о детях с 2 месяцев до 8 лет, не посещающих муниципальные дошкольные и общеобразовательные организации, частные дошкольные и общеобразовательные организации при подаче заявления для постановки на учет и направление детей в муниципальные дошкольные образовательные организации;

3.9.3. данные, представляемые по запросу Управления образования и (или) муниципальных дошкольных образовательных организаций от иных органов и организаций, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

3.9.4. сведения о детях, состоящих на регистрационном учете по месту жительства или месту пребывания по данным Управления Федеральной миграционной службы России по Пермскому краю, представляемые по запросу Управления образования.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕТА ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ДЕТЕЙ

4.1. Учет детей, являющихся иностранными гражданами и лицами без гражданства:

4.1.1. сведения для организации учета детей, являющихся иностранными гражданами и лицами без гражданства, включают дополнительно данные о гражданстве (при наличии), месте регистрации ребенка по месту пребывания и фактическом адресе проживания ребенка;

4.1.2. учет детей, являющихся иностранными гражданами и лицами гражданства, в возрасте от 0 до 8 лет, не посещающих муниципальные дошкольные и общеобразовательные организации, частные дошкольные и общеобразовательные организации, ведется Управлением образования на основании представляемых в добровольном порядке данных родителей (законных представителей) о детях с 2 месяцев до 8 лет, не посещающих муниципальные дошкольные и общеобразовательные организации, частные и общеобразовательные организации;

4.1.3. в учете детей, являющихся иностранными гражданами и лицами без гражданства, в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет участвуют общеобразовательные организации, в которые обратились родители (законные представители) детей для приема на свободные места для обучения по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования;

4.1.4. информация для организации учета детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, вносится общеобразовательными организациями, в которые обратились родители (законные представители) для приема на свободные места, на основании документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в соответствии с постановлением администрации Соликамского муниципального округа;

4.1.5. с целью организации учета детей, являющихся иностранными гражданами и лицами без гражданства, муниципальные общеобразовательные организации и частные общеобразовательные организации взаимодействуют с Управлением Федеральной миграционной службы России по Пермскому краю.

4.2. Учет детей, оставивших муниципальную общеобразовательную организацию по достижении 15 лет до получения основного общего образования, ведет Управление образования в соответствии с частью 6 статьи 66 Федерального закона «Об образовании».

5. УЧЕТ ДЕТЕЙ, ПОЛУЧАЮЩИХ ОБРАЗОВАНИЕ В ФОРМЕ, ОПРЕДЕЛЕННОЙ РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)

5.1. В учете детей, получающих образование в форме, определенной родителями (законными представителями), участвуют:

5.1.1. Управление образования;

5.1.2. муниципальная общеобразовательная организация или частная общеобразовательная организация, в которой обучался ребенок до выбора родителями (законными представителями) формы образования.

5.2. Родители (законные представители) детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев, зарегистрированных на территории Соликамского муниципального округа, в

соответствии с пунктом 5 статьи 63 Федерального закона «Об образовании» информируют Управление образования о выборе семейной формы образования.

Уведомление в форме письма, подписанное родителем (законным представителем) подается родителем (законным представителем) в Управление образования.

5.3. Муниципальные общеобразовательные организации, частные общеобразовательные организации, участвующие в учете детей, включают сведения об обучающихся, получающих образование в форме, определенной родителями (законными представителями), зачисленных в качестве экстернов, в форму федерального статистического наблюдения статистической отчетности № ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и в ЭПОС.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 74622892844150726796523337175507594912532816858

Владелец Рузанкина Жанна Вильгельмовна

Действителен с 27.06.2025 по 27.06.2026