

НЯТО

нием педагогического совета  
окончательно от 30 августа 2021г. № 3



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о внутренней системе оценки качества образования в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 28»

#### 1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее - ВСОКО) представляет собой нормативный документ, регламентирующий процедуру, показатели, единицы измерения и формы ведения оценки качества образования в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №28» города (далее - ДОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Концепции региональной системы управления качеством образования в Пермском крае до 2024 года, утвержденного приказом Министерства образования и науки Пермского края от 0.03.2021г. № 26-01-06-223, реализации приоритетных направлений развития муниципальной системы образования;

- Приказом начальника Управления образования администрации СГО от 07.2021 СЭД-153-010-01-18-402

В настоящем Положении используются следующие термины:

**Качество образования** - это комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам (образовательным стандартам) и федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

**Образовательная деятельность** - деятельность по реализации образовательных программ.

**Педагогический мониторинг** - это система сбора, обработки, педагогической интерпретации и хранения информации о функционировании педагогической системы, обеспечивающая непрерывное отслеживание ее состояния.

**Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)** - это целенаправленное, специально организованное, непрерывное слежение за функционированием и развитием образовательной деятельности ДОУ и его отдельных элементов для принятия адекватного управленческого решения по повышению и достижению уровня, соответствующего государственному



- показатели единого мониторингового тестирования;
- доля детей призёров в муниципальных и краевых конкурсах;
- коэффициент посещаемости воспитанников, показатели заболеваемости;
- усвоение ООП ДО, АОП;
- результаты коррекционно-развивающей работы;
- отсутствие мотивированных жалоб от родителей (законных представителей) на качество предоставления услуги в ДОУ.

3.3.3. соответствие официального сайта ДОУ требованиям законодательства.

#### 4. СУБЪЕКТЫ ВСОКО

Субъектами внутренней системы оценки качества ДОУ выступают:

- обучающиеся (воспитанники);
- педагоги;
- родители (законные представители) воспитанников.

#### 5. МЕТОДЫ, СРЕДСТВА И ПРОЦЕДУРА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ СБОРА ДАННЫХ О СОСТОЯНИИ ОБЪЕКТОВ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. К основным методам сбора данных относятся: наблюдение, анкетирование, анализ статистических данных.

5.1.2. Наблюдение - это систематическое, непосредственное визуальное восприятие и регистрация явлений (ситуаций, процессов).

5.1.3. Анкетирование - это форма проведения опроса, заключающаяся в получении письменных ответов на поставленные вопросы. Применяется для выявления тех элементов, которые не поддаются оценке с помощью объективных методов. Может проводиться по двум основным типам: свободного ответа и выбранного ответа.

5.1.4. Анализ - это исследование (познание) явлений и процессов, в основе которого лежит изучение составных частей, элементов изучаемой системы.

5.1.5. Статистические данные - это количественно - качественная мера явления, действия, объекта.

5.2. В основе деятельности оценки качества образования лежит процедура мониторинга.

#### 6. КРАТНОСТЬ ПРОВЕДЕНИЯ ВСОКО

1. Система оценки качества ДОУ осуществляется один раз в начале учебного года, согласно приказа руководителя ОУ.

#### 7. ПОКАЗАТЕЛИ, ЕДИНИЦЫ ИЗМЕРЕНИЯ, НОРМАТИВЫ

п/п	Показатели	Единица измерения	Установленный норматив	Метод	Форма отчетности
	Укомплектованность педагогическими кадрами	%	МЗ	Статистические данные	Копия отчета МЗ

	Доля аттестованных педагогических работников от числа заявившихся	%	МЗ	Статистические данные	Копия отчета МЗ
	Доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационную категорию	%	МЗ	Статистические данные	Копия отчета МЗ
	Доля педагогов в возрасте до 35-и лет	%	МЗ	Статистические данные	Копия отчета МЗ
	Санитарно-эпидемиологические условия	Наличие (отсутствие) заключение	Положительно заключение	Статистические данные	Наличие
	Условия пожарной безопасности	Наличие (отсутствие) заключение	Положительно заключение	Статистические данные	Наличие
	Техническая оснащенность	динамика	Улучшение показателя	Статистические данные	Справка
	Укомплектованность развивающей предметно-пространственной среды для реализации основной образовательной программы ДО, адаптированной образовательной программы ДО	%	ФГОС ДО	Статистические данные	Справка
	Программа развития	%	100%	Анализ	Справка
0.	Соответствие основной образовательной программы дошкольного образования, адаптированной образовательной программы ДО требованиям ФГОС ДО	%	100%	Анализ	Справка
1.	Оснащенность учебно-методическим комплектом	%	100%	Статистические данные	Справка
2.	Владение педагогом формами образовательной деятельности	уровень	100%	Наблюдение	Карты контроля, справки
3.	Владение разными видами детской деятельности	уровень	100%	Наблюдение	Карты контроля, справки
4.	Реализация принципа индивидуализации	уровень	100%	Наблюдение, анализ	Карты контроля,

5.	Владение современными образовательными технологиями	уровень	100%	Наблюдение	Карты Контроля, справки
6.	Соответствие сайта требованиям законодательства	%	100%	Анализ	Карты контроля, справки
7.	Отсутствие травм с воспитанниками дошкольного образовательной организации	%	100%	Статистические данные	Справка
8.	Результаты единого мониторингового тестирования первоклассников	динамика	МЗ	Статистические данные	Копия отчета МЗ
9.	Доля детей - призёров в муниципальных и краевых конкурсах	%	Улучшения показателя	Статистические данные	Справка
0.	Доля педагогов- призеров муниципальных и краевых конкурсов	%	Улучшения показателя	Статистические данные	Справка
1.	Доля педагогов, имеющих сертификат от управления образования за активную методическую работу	%	Улучшения показателя	Статистические данные	Справка
2.	Коэффициент посещаемости воспитанников	%	Улучшения показателя	Статистические данные	Справка
3.	Показатели заболеваемости	%	Улучшения показателя	Статистические данные	Справка
4.	Усвоение ООП ДО	%	80%	Статистические данные	Справка
5.	Результаты коррекционно-развивающей работы	%	80%	Статистические данные	Справка
6.	Отсутствие мотивированных жалоб от родителей (законных представителей) на качество предоставления услуги дошкольного образования в ДОУ.	%	100%	Статистические данные	Справка
7.	Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемых услуг	%	100%	Анкетирование	Справка

## 8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ФУНКЦИЙ (ПОЛНОМОЧИЙ) И ОТВЕТСТВЕННОСТИ

МЕДИЦИНСКАЯ СЛУЖБА

- 8.1. ВСОКО осуществляется педагогами и администрацией ДОУ.
- 8.2. Распределение полномочий каждого исполнителя работ определяется годно и утверждается заведующим.
- 8.3. Лица, осуществляющие оценку качества образования, несут персональную ответственность за достоверность и объективность предоставляемой информации, их обработку, анализ и хранение.

#### **9. ИНФОРМАЦИОННЫЙ ФОНД ВСОК**

Реализация ВСОКО ДОУ предполагает организацию постоянного слежения и накопления данных на основе:

- а) отчетности старшего воспитателя, заведующего хозяйством, педагогов и других лиц, входящих в рабочую группу.
- б) документов и материалов, полученных в ходе контрольно-диагностической деятельности:
  - результатов анкетирования педагогов, родителей (законных представителей);
  - результатов обследований и педагогической диагностики питанников, показателей ЕМГ;
  - повышения квалификации и аттестации педагогических кадров и др.;
  - контроля образовательной деятельности.
- в) результатов посещения контролирующих органов и иных организаций, ЦО и других отделов Управления образования.

#### **10. ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ВСОК**

10.1. Заведующий ДОУ издает приказ о создании и функционировании ВСОКО, где определяет состав лиц, входящих в рабочую группу, назначает координатора группы.

10.2. В группу ВСОКО ДОУ входят: заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством, педагоги ДОУ, представитель профсоюзной организации, представитель родительской общественности (в зависимости от компетенций (при наличии)).

10.4. Заведующий распределяет функции между составом группы.

10.5. Периодичность, показатели, форма сбора, представление информации определены настоящим Положением.

10.6. По материалам ВСОКО готовятся аналитические справки по результатам управления изучением.