

Управление образования администрации Соликамского городского округа
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Детский квартал»

ПРИКАЗ

10.01.2023

№ 05

**О повышении эффективности
системы контроля качества
предоставления питания
воспитанникам**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-20, Приказом Министерства образования и науки Пермского края № СЭД-26-01-04-1153 от 19.12.2013г. «О повышении эффективности системы контроля качества представления питания обучающимся общеобразовательных организаций, организаций профессионального Пермского края», методическими рекомендациями по организации и контролю за качеством предоставления питания обучающимся общеобразовательных организаций, организаций профессионального образования Пермского края, Приказом Управления образования администрации города Соликамска Пермского края № СЭД - 010-01-18-427 от 20.08.2014г. «Об организации питания в образовательных организациях города Соликамска», в целях формирования единых подходов к организации и контролю за питанием в МАДОУ «Детский сад «Детский квартал», повышения его качества

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить ответственных лиц за организацию питания в составе:
заведующий – Ж.В. Рузанкина;
заместитель заведующего – Н.В. Фомичева;
старший воспитатель – С.Н. Артемьева;
старший воспитатель – И.В. Хохлова;
старший воспитатель – Н.Б. Байдерина;
старший воспитатель – Л.Р. Костромина;
заведующий хозяйством – Г.Р. Жидкова;
заведующий хозяйством – В.Н. Песнякевич;
заведующий хозяйством – Д.А. Гаврилов.

2. Утвердить состав бракеражной комиссии:

Председатель комиссии – Ж.В. Рузанкина, заведующий МАДОУ «Детский сад «Детский квартал»;

Члены комиссии - Н.С. Сухих, заведующий производством;

О.Г. Мальцева, заведующий производством;
В.И. Лапаева, заведующий производством;
Н.В. Фомичева, заместитель заведующего;
С.Н. Артемьева – старший воспитатель;
Н.Б. Байдерина, старший воспитатель;
И.В. Хохлова, старший воспитатель;
Л.Р. Костромина, старший воспитатель;
Г.Р. Жидкова, заведующий хозяйством;
В.Н. Песнякевич, заведующий хозяйством;
Д.А. Гаврилов, заведующий хозяйством;
Т.В. Рукавицина, медсестра;
Т.В. Стебелева, медсестра;
Н.А. Девяткова, медсестра;
Т.Л. Гебель, медсестра;
С.Л. Осипанова, медсестра;
Е.В. Кочубей, фельдшер.

3. Утвердить план работы МАДОУ «Детский сад «Детский квартал» по контролю за качеством предоставления питания на 2023 год.

4. Возложить на МУКП «Комбинат школьного питания» - исполнителей по обеспечению горячим питанием детей в МАДОУ «Детский сад «Детский квартал» персональную ответственность за:

- предоставление горячего полноценного, сбалансированного питания, осуществляемого по примерному меню исходя из нормы питания на одного ребенка в день определяемое в соответствии с требованиями СанПиН;

- разработку примерного меню в соответствии с требованиями СанПиН;

- составление на основании примерного меню ежедневного меню и меню-раскладки;

- в рамках профилактики заболеваний в период эпидемиологического подъема заболеваемости гриппом и ОРВИ проведение корректировки рационов питания с целью включения блюд, обогащенных витаминами, макро- и микронутриентами по согласованию с медицинским работником;

- прохождение сотрудниками пищеблока предварительных и периодических медицинских осмотров, курсовую гигиеническую подготовку.

- ежедневный осмотр работников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, а также анги, катаральных явлений верхних дыхательных путей. Результаты здоровья заносятся в журнал здоровья работников пищеблока по форме рекомендованной приложением СанПиН;

- контроль правильности отбора и условий хранения суточных проб;

- контроль за качественным и количественным рационом питания, витаминизацией блюд, проводит анализ выполнения норм питания;

- санитарное состояние пищеблока, один раз в неделю проверяет наличие дезинфицирующих растворов на пищеблоке;

- наличие медицинских книжек у сотрудников пищеблока, наличие в них необходимых отметок в соответствии с действующими нормативными документами;

- ведение журналов («Ведомость контроля за рационом питания», «Журнал бракеража готовой кулинарной продукции», «Журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд» и др. в соответствии с рекомендуемыми формами СанПиН), фиксацию в них всех проверок пищеблока и документации по организации питания;

5. Возложить на медсестер корпусов ответственность за:

- проверку (1 раз в неделю) соответствия меню фактическому меню;
- принятие мер по недопущению блюда к выдаче при вынесении решения о запрете выдачи готового блюда до устранения выявленных кулинарных недостатков, при необходимости направляет представление заведующему детскому саду;

6. Ответственность за выполнение санитарно-гигиенических требований при организации питания в группах возлагается на младших воспитателей ДООУ:

- Раздачу готовой пиццы производить не позднее 2-х часов после ее приготовления;

- Категорически запрещается оставлять остатки пиццы после мытья посуды в группе (мойке), оставлять готовые блюда до следующего приема пиццы;

- Соблюдать режим питания;

- Соблюдать графики выдачи пиццы (приложение 1)

- Сервировать стол в соответствии режима приема пиццы (завтрак, второй завтрак, обед, усиленный полдник), возрастных особенностей детей.

7. Воспитатели групп ДООУ проводят работу по привитию у детей навыков культуры поведения за столом, прививают правила гигиены питания (пользоваться столовыми приборами, салфеткой, есть полезную пиццу, самостоятельно выполнять процедуры перед приемом пиццы и т.д.);

- информируют родителей о продуктах и блюдах, которые ребенок получил в течение дня в детском саду, вывешивая в группах ежедневное меню детей;

- организуют работу с детьми во всех группах по ознакомлению с правилами правильного питания.

8. При условии выявления нарушений в ходе контроля за исполнением договора об оказании услуги по организации питания в МАДОУ «Детский сад «Детский квартал» проводится служебное расследование, с последующим привлечением к ответственности виновных лиц, в соответствии с действующим законодательством.

9. В случаях выявления нарушений детский сад инициирует расторжение договора.

10. Общее руководство по организации питания возлагаю на себя.

Заведующий МАДОУ
«Детский сад «Детский квартал»

 Ж.В. Рузанкина

С приказом ознакомлены:

	Н.В. Фомичева
	С.Н. Артемьева
	Н.Б. Байдерина
	И.В. Хохлова
	Л.Р. Костромина
	Г.Р. Жидкова
	В.Н. Песнякевич
	Д.А. Гаврилов

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 28»